

**甘肃省妇幼保健院(甘肃省中心医院)七里河院区室外景观改造项目设计**

**公开招标**

**招标文件**

**招标文件编号：GSFY\_JJB\_2023002**

**采 购 人：甘肃省妇幼保健院**

**2023年3月**

## 目 录

## 第一章 投标邀请

## 第二章 投标文件格式

## 第三章 开标、评标及定标

## 第四章 采购需求及评标办法

## 第五章 合同条款及格式

**第一章 投标邀请**

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《甘肃省招投标管理条例》及《甘肃省妇幼保健院采购管理办法》的有关规定，我院拟对以下项目进行院内公开招标，现邀请符合条件的单位参加投标。

**一、项目名称：**甘肃省妇幼保健院(甘肃省中心医院)七里河院区室外景观改造项目设计

**二、项目内容：**包括用地红线范围内（除建筑基底）的室外、广场绿化景观方案优

化设计、初步设计（含概算编制）、施工图设计及相关配合服务等。具体内容包括但不仅限于道路铺装及画线、人行道铺装、新建临时洗车房、临时库房、临时办公室、新建北入口大门、北侧围墙改造、绿化带设计、铝合金围栏、值班岗亭、景观墙及景观小品，西侧铁艺围墙及挡墙、新建四号楼五号楼散水台阶花坛，设计范围内的景观建、构筑物设计；景观铺装设计；绿化种植设计；上述内容相关的结构设计。

**三、项目招标控制价：15**万元**。**

**四、投标人资格要求**

1.投标人须是在中华人民共和国注册的，具有独立法人资格；投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（复印件）

2.建设行政主管部门颁发的风景园林设计专项乙级及以上资质；

3.项目负责人具备中级及以上技术职称（或中级及以上风景园林设计师）；

4.投标人2020年1月1日至今有类似项目设计业绩；

5. 投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告复印件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件，或银行出具的资信证明原件。（以出报告日期为准）

6. 投标人需提供投标截止日前近半年内缴纳的任意一个月的任意一项税种（增值税、企业所得税）的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（复印件）

7.社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件，缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件须加盖本单位公章）。

8.参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

9.信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标截止日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效投标。

**五、投标人商务资质要求**

1.投标函、法定代表人身份证明、委托代理人身份证明、法定代表人授权书；

2.具备中级及以上技术职称（或中级及以上风景园林设计师）；

3.投标人近三年（2020-2023年）同类业绩合同复印件；

以上证件须在有效期内，并年检合格，提供的复印件须加盖企业公章。

**六、获取招标文件的时间及方式：**2023年3月2日起至2023年3月9日，甘肃省妇幼保健院（甘肃省中心医院）官方网站获取招标文件及设计区域图纸。

**七、投标文件要求**

1.三本投标文件（一正二副本，投标文件内含有报价单），所有投标文件内容及报价单加盖公章，投标文件装订成册，密封并加盖骑缝公章；

2.投标文件必须包括投标函、服务内容、投标报价明细表、供应商资格和资质要求中的所有文件；投标文件副本必须提供复印件并加盖公章；

3.投标当天必须携带投标人代表个人身份证原件。

**八、投标文件递交截止时间：**2023年3月 10日上午9: 00分之前提交至甘肃省妇幼保健院基建项目部；

**九、开标时间：**2023年3月10日（星期五）上午9: 00分（如有变动另行通知）

**十、开标地点：**甘肃省妇幼保健院院内（具体地点另行通知）

**十一、联系人姓名及电话**

招标人：甘肃省妇幼保健院

联系人：王鹏翰

联系电话：18893464923

**第二章 投标文件格式**

**一、投标文件的语言**

投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面。否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

**二、计量单位**

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项目下的投标均采用国家法定的计量单位。

**三、投标货币**

本次招标项目的投标均以人民币报价。

**四、投标文件的组成**

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。并按统一格式填写，装订成册，正本一份，副本两份。

投标人编写的投标文件应包括下列部分：

**1.投标报价**

（1）开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

（2）投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

（3）除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

**2. 投标人资格证明文件**

投标人必须按照本章第五部分“投标文件格式”的要求提交投标人资格证明文件，以及其他证明有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

**3. 技术响应文件**

投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

**4.商务响应文件**

投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

（1）投标函；

（2）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；

（3）商务要求点对点应答表；

（4）政府采购政策产品等证明材料；

（5）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他供应商认定）；

（6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

**五、投标文件格式如下：**

**第一部分 资格证明文件**

（以下要求提供的复印件必须在首页或逐页加盖投标人鲜章）

一、投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（复印件）

二、投标人提供投标截止日前 18 个月内经第三方审计的财务报告复印件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件，或银行出具的资信证明原件。（以出报告日期为准）

三、投标人需提供投标截止日前近半年内缴纳的任意一个月的任意一项税种（增值税、企业所得税）的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（复印件）

四、社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件，缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件须加盖本单位公章）。

五、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

（原件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

**无违法记录声明（格式）**

甘肃省妇幼保健院：

本投标人现参与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目（招标文件编号： ）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中更没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人： （盖章）

法人代表（委托代理人）： （签字或签章）

年 月 日

六、信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标截止日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效投标。

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

说明：

提供的复印件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该项内容将视为无效。

资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

**第二部分 商务文件**

**（一）投 标 函**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方全面研究了 “ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”项目招标文件（招标文件编号： ），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1.我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总

投标价为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元（大写： ）。

2.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字

生效后\_\_\_\_\_\_\_日内完成项目的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3.我方同意按照招标文件的要求，向贵单位交纳人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元（大写： ）的投标保证金。并承诺下列任何情况发生时，我方将不要求退还投标保证金：

（1）我方在投标有效期内撤回投标；

（2）我方提供了响应招标文件的虚假投标文件；

（3）我方在投标有效期内收到中标通知书后，由于我方原因未能按照招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

（4）我方有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条至七十四条情形之一的。

（5）我方在投标过程中有其他违规违纪行为；并声明投标文件及所提供的一切资料均真实有效。由于我公司提供资料不实而造成的责任和后果由我公司自行承担。

（6）我方的投标有效期为提交投标文件的截止之日起 90 天。

4.我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前 3 年在经营活动中没有重大违法记录。

5.我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6.如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法作出的处罚，并承担由此带来的任何风险和责任。

7.我方为本项目提交的投标文件 1 份，电子 word “报价明细表”一份（U 盘）。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

附件 1：法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

2：法定代表人授权书(委托代理人参加投标)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人（盖章）： | | |  | 法定代表人或委托代理人（签字）： | |
| 通讯地址： | |  |  | 邮政编码： | |
| 联系电话： | |  |  | 传 | 真： |
| 日 | 期： | 年 | 月 | 日 |  |

附件1

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营范围：

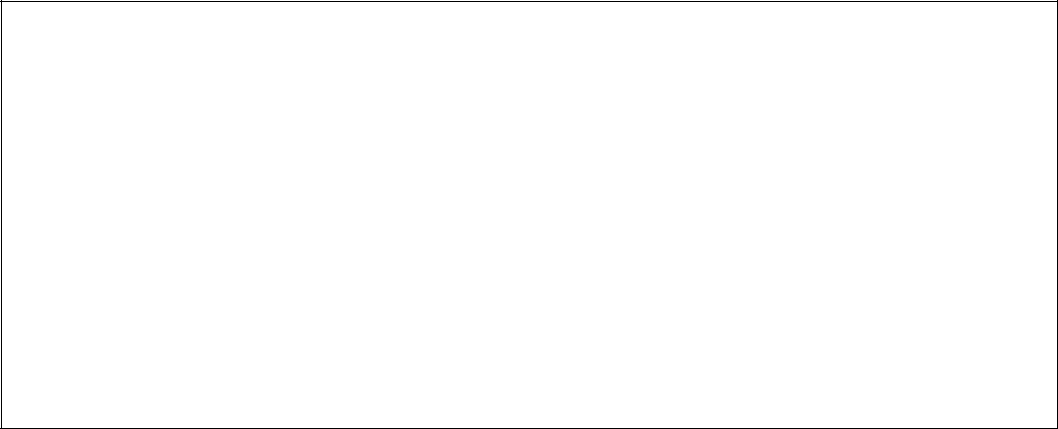
主营：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

兼营：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

**法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)**



**法定代表人身份证**

**复印件（正反面）**

投标人（盖章）：

法定代表人（签字）：

日 期： 年 月 日

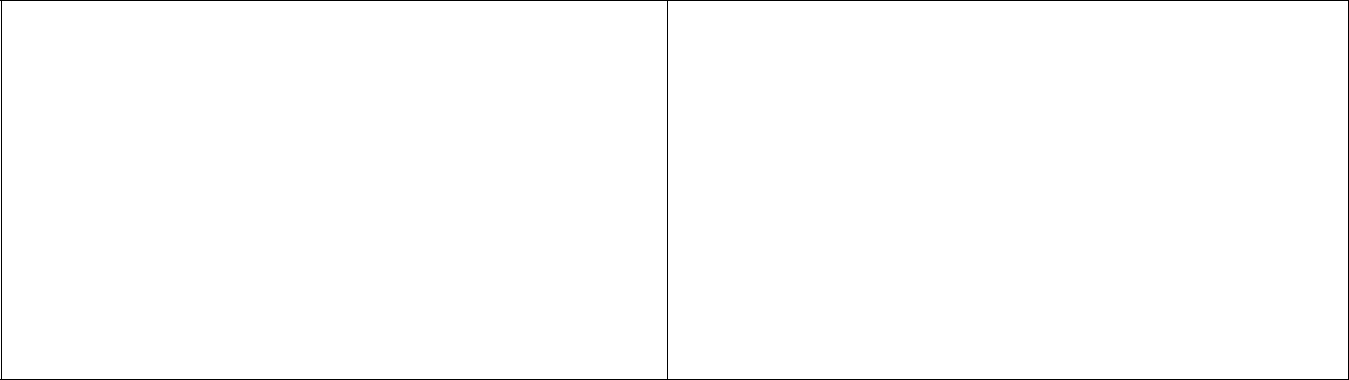
附件 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

本授权声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方 “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” 项目（招标文件编号）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

**法定代表人授权书(委托代理人参加投标)**



**法定代表人身份证** **委托代理人身份证**

**复印件（正反面）** **复印件（正反面）**

投标人（盖章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**（二）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料**

（1）产品说明书或公开发行的彩页（印刷版），如投标文件的技术参数与产品说明书或彩页（印刷版）不符，以产品说明书或彩页（印刷版）为准。

（2）投标人认为有必要提供的其他有关资料。

（3）业绩表。

**投标人类似项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用户单位名称 | 项目内容 | 实施地点 | 用户联系人及联方式 | 项目起止时间 | 合同金额 | 用户盖章的成功履行合同或中标（成交）通知书的复印件等相关证明材料所在页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：若招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后，并在表中标明材料所在页码。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**（三）商务要求点对点应答表**

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标应答 | 偏离说明 | 备注 |
| （一）报价要求 | | | | |
| 1 | 清单式报价 |  |  | 不可超过最高限价 |
| （二）服务要求 | | | | |
| 1 | 详见合同条款 |  |  |  |
| （三）工期要求 | | | | |
| 1 | 详见合同条款 |  |  |  |
| （四）付款方式 | | | | |
| 1 | 详见合同条款 |  |  |  |
| （五）验收方法及标准 | | | | |
| 1 | 详见合同条款 |  |  |  |

注：

1. 不如实填写偏离情况的投标文件将视为虚假材料。
2. 招标要求指招标文件中规定的具体要求，投标应答指投标文件的具体内容。
3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **（四）售后服务承诺** |
|  |  |  |
| 序号 | 项目 | 承诺内容 |
| 1 | 保修期内 |  |
|  |  |  |
| 2 | 保修期后 |  |
|  |  |  |
| 3 | 培训方案 |  |
|  |  |  |
| 4 | 其他内容 |  |
|  |  |  |

注：投标人可参照以上格式和内容或由投标人自拟格式。

投标人（制造商）（单位公章）：

日 期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**第三部分 报价文件**

**（一）开标一览表**

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

招标文件编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

币种：人民币

|  |  |
| --- | --- |
| 投标总价 | 小写（万元）： 大写： |

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

说明：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费等和招标文件规定的其它费用。

2.“开标一览表”必须签字盖章，否则为无效投标，可以逐页签字盖章也可以在落款处签字盖章。

3.“开标一览表”以包为单位填写。

4.开标一览表除在投标文件中提交外，还需单独密封递交一份，未单独密封递交的视为无效投标。

5.单独递交的开标一览表必须与投标文件中开标一览表内容一致，若不一致的，以单独递交的开标一览表为准。在开标现场，投标人必须对唱标的内容进行确认，不确认的视为无效投标。

**（二）报价明细表**

项目名称：

项目编号：

包号：

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每项的分项内容。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**第三章 开标、评标及定标**

**一、开标：**

1.开标地点： 甘肃省妇幼保健院（甘肃省中心医院）会议室

2.开标时间： 2023年3月10日（星期五）上午9:00分（如有变化另行通知）

3.开标：由评标专家组依据招标文件规定的时间和地点，开启投标人提交的投标文件，整理并记录投标文件的主要内容，并在开标记录上签字认定。

**二、评标：**

1.评标工作组根据下列原则进行评标

（1）综合分析投标人的各项指标，不以单项指标的优劣评选中标单位；

（2）对所有投标人的投标评估时，采用相同的程序和标准；

（3）保守投标人的商业秘密；

（4）不对各落标方解释落标原因，不退还投标文件；

（5）评标过程中，评标工作组可以要求投标人对投标文件中不明确的地方进行必要的澄清、说明或答辩，投标人必须进行澄清、说明，但不得对投标文件的内容进行实质性修改；

（6）投标人不得干扰招标方的评标活动，否则将废除其投标文件，取消其投标资格；

（7）投标人不得相互串通投标报标，不得排挤其他投标人的公平竞争，在评标期间，投标人不得向评委询问情况，不得进行有违公正的活动，否则将被取消投标资格；

**三、评标方法：**

综合评议法

由甘肃省妇幼保健院组织招标评标小组，根据投标单位业绩、报价、服务等方面进行综合评议后确定中标单位。

**四、合同授予及付款方式**

1.签订合同

中标单位在接到中标通知书后，与采购人签订合同。

2.履行合同

（1）中标单位与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同顺利完成。

（2）在合同履行过程中，如果发生合同纠纷，双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

（3）合同验收

采购人按照双方合同规定的技术、服务标准组织对中标方履约情况进行验收，并出具验收报告。

**五、废标**

在招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（2）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

**六、投标纪律要求**

投标人有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条至七十四条情形之一的，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消，并依法追究法律责任。

**七、资格审查**

除明确要求在报名时需提供的资格证明文件外，本项目投标人的资格条件在评标时进行审查。投标人在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供的复印件的必须加盖单位印章，并提供原件备查。若提供的资格证明文件不实，将导致其投标或中标资格被取消。

**八、质疑和投诉**

详细规定见《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》。

**第四章 采购需求及评标办法**

**一、商务要求**

（一）报价要求

1.投标人的报价应包括：招标文件所确定的招标范围内的全部内容，设计费、利润、税金及政策性文件规定的等各项应有的费用。

**一、设计条件及设计要求**

**（一）、设计依据**

1.《风景园林制图标准》CJJ/T 67-2015；

2.《市政公用工程设计文件编制深度规定》2013 年版；

3.《建筑工程设计文件编制深度规定》2016 年版；

4.《城市居住区规划设计规范》[GB50180-2018]；

5.《城乡建设用地竖向规划规范》[CJJ83-2016]；

6.《公园设计规范》[GB51192-2016]；

7.《园林绿化施工及验收规范》[CJJ 82-2012]；

8.《无障碍设计规范》[GB 50763-2012]；

9.《风景园林图例图示标准》[CB50180—93]；

10.国家现行的其他相关设计规范及设计标准。

**（二）、概况**

1、项目概况

整体项目分为两个部分，第一部分为整体院区景观环境评估，总面积为11255㎡。第二部分为北侧入口通道及围墙改造、绿化和硬化；保障楼周边铺装硬化与车位规划；

西侧车行通道硬化与新建铁艺围墙，总面积为7884㎡。

2、自然气象与水文地质条件：

（1）气象条件

甘肃兰州属大陆性气候，为ⅡB类气候区，干燥少雨，四季分明。常年平均降雨量322.9mm，年平均日照时数2400小时。

极端最高温度 39.1℃

极端最低温度 -21.7℃

年平均湿度 62%

年平均降雨量 322.9mm

日最大降雨量 96.8mm

主导方向及频率 夏季东风，68% 冬季东北风，58%

基本风压 0.30Kn/平方米

基本雪压 0.15Kn/平方米 地面粗糙度类别为C类

最大冻土深度 103cm

平均日照时数 2607.6h

（2）水文地质条件

抗震设防烈度：8度，地震分组为第二组，设计基本地震加速度为0.20g

**（三）、设计要求**

1、设计原则

（1）科学合理性原则

（2）整体控制原则

（3）人性化、医院文化延续性原则

（4）景观生态性原则

（5）经济型原则

2、工程设计文件

设计文件应包括技术和商务两部分：技术部分应有设计说明书、设计图纸、投资估算等内容；商务部分应有设计费用报价、业绩、资质、投入力量、设计周期及质保措施等内容。

(1) 设计说明，包括工程概况、场地现状分析、设计构思、总体布局设计说明、各专业（建筑、结构、电、暖等）设计说明、关键技术说明等；设计优化说明和节能降噪设计说明等。

（2）投资估算及技术经济

① 投资估算

② 财务计算及评价

③ 技术经济指标

1. 初步设计应满足初步设计和投资估算的深度要求。施工图设计应体现当代室内装饰设计的先进性。设计深度应能指导初步设计和满足投资估算的要求。
2. 设计必须在已批复的可行性研究的指导下进行，在具体实施时，应在技术上作进一步的深化、细化和优化。

5、工程投资允许在±10%范围内浮动。

二**、对中标单位的要求**

1、工期合理并满足招标文件要求。

2、积极与业主、施工单位及监理衔接、配合。

3、在设计实施阶段能够派驻现场代表，长期驻工地无偿协助解决在项目实施中遇到的设计问题。

4、协助业主完成设计各阶段的审批。

**三、评标办法**

1.本次项目评标采用综合评议法作为对投标人标书的比较方法。

2.由评标委员会，负责本项目的评标工作。

3.评标委员会按照“客观公正，实事求是”的原则，评价参加本次招标的投标人所提供的服务质量、报价及对招标文件的符合性及响应性。

4.符合性审查；

**符合性检查的内容及标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 标 准 |
| 1 | 投标文件的签署、盖章 | 是否按招标文件要求签署、盖章； |
| 2 | 招标文件规定的实质性条款 | 不能满足招标文件中任何一条实质性要求或投标内容不符合相关强制性规定的； |
| 3 | 采购预算或最高限价 | 报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的； |
| 4 | 采购人不能接受的附加条件 | 投标文件是含有采购人不能接受的附加条件的； |
| 5 | 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形 | 是否存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形； |

附件1

合同廉洁合约

发包人：甘肃省妇幼保健院

承包人：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构经济合作行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的合作环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、发包人：

发包人严禁接受承包人以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与合作项目挂钩，发包人工作人员不得参加承包人安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向承包人索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受承包人给予的钱物，应给予退还，无法退还的，要如实向有关纪检审计部门反映情况。

二、承包人：

承包人不得以回扣、宴请等方式影响发包人工作人员的合作行为，不得在业务活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

承包人洽谈业务必须在工作时间到方指定地点联系商谈，不得借故到发包人相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈提供任何好处费。

承包人如违反本合同，一经发现，发包人有权终止合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如承包人被列入商业贿赂不良记录，则严格按照相关规定处理。

三、本合同作为合同的重要组成部分，与合同一并执行，具有同等的法律效力。

四、本合同一式三份，甲、乙双方各执一份，发包人纪检审计部门执一份，并从签订之日起生效。

发包人（盖章） 承包人（盖章）：

法定代表人（负责人）： 法定代表人（负责人）：

经办人签名： 经办人签名：

年 月 日 年 月 日